

# Vilkår og betingelser for bruk av BOOKIT24

## 1. Søknad og gyldighet

1. Ved å bruke BOOKIT24 godtar du disse vilkår og betingelser.
2. Ved å bruke BOOKIT24 og dermed godta disse vilkårene og betingelsene med tilhørende vedlegg 1, inngår du (heretter kalt Kunden) en avtale med Bookit24 AS (heretter kalt Leverandøren), som leverer tjenesten bookit24.no.
3. Leverandøren forbeholder seg retten til å endre disse vilkårene og betingelsene med unntak av vedlegg 1 uten forvarsel. Det er Kundens ansvar å holde seg oppdatert på gjeldende vilkår og betingelser.
4. Leverandørens behandling av personopplysninger på vegne av Kunden reguleres separat i databehandlingsavtalen i vedlegg 1, som inneholder separate forskrifter for endring og opphør av databehandlingsavtalen.

## 2. Formål og funksjonalitet

1. BOOKIT24 tilbys som "Programvare som en tjeneste", noe som betyr at systemet bare er tilgjengelig på nettet. Det er ikke mulig å laste ned og bruke programvaren lokalt.
2. Leverandøren har etter Leverandørens eget valg, rett til å endre funksjonaliteten og utformingen av BOOKIT24. Dette gjelder også for å legge til og fjerne funksjoner.
3. BOOKIT24 gjør det mulig for kunden å integrere BOOKIT24 med tredjepartsapplikasjoner som regnskapsprogrammer, sosiale medier, betalingssystemer og distribusjonssystemer for nyhetsbrev. Når du bruker disse funksjonene, er Kunden ansvarlig for integreringen og for data som berøres av det integrerte systemet.

## 3. Konto

1. Kunden er ansvarlig for å holde kontoinformasjonen oppdatert, inkludert fakturerings- og kontaktinformasjon i BOOKIT24.
2. Det er mulig å opprette mer enn én bruker med tilgang til tjenesten i BOOKIT24. Kunden går god for og er ansvarlig for de som har tilgang til systemet.
3. Ved misbruk, inkludert manglende overholdelse av BOOKIT24s vilkår og betingelser, kan Leverandøren suspendere, stenge eller blokkere kundens konto når som helst og uten varsel.
4. Relevant informasjon om Kundens konto vil bli beholdt etter opphør av avtalen for system- og regnskapsformål, hvorav de vil bli slettet.

## 4. Priser og betaling

1. Når Kunden oppretter en konto, vil kunden ha fri tilgang i 14 dager. Dersom Kunden ikke ønsker å fortsette å bruke BOOKIT24, må Kunden avslutte abonnement i systemet.
2. Etter endt prøveperiode, vil gjeldende abonnement bli aktivert i henhold til valgt tjeneste og til gjeldende priser.
3. Leverandørens tjeneste blir aktivert umiddelbart etter endt prøveperiode og kan derfor ikke kanselleres etter dette.
4. Alle priser er oppført i landets valuta der Kunden er bosatt og uten mva. Prisene er daglige priser og kan justeres fra dag til dag. Kunden kan se sin nåværende prislister ved å logge på BOOKIT24. Prisene kan variere fra land til land. Forhåndsbetalte abonnementsperioder påvirkes ikke av gjeldende prisendringer.
5. Betalinger for abonnementer eller SMS vil ikke bli refundert.

## **5. Vedlikehold, oppdateringer og driftsstabilitet**

1. Leverandøren ønsker å sikre det høyeste nivået av driftsstabilitet for BOOKIT24. For å holde BOOKIT24 i gang optimalt, er det nødvendig å vedlikeholde både programvare og maskinvare. I størst mulig grad vil dette gjøres uten ulempe for Kunden, men det kan være nødvendig å stenge tilgangen til BOOKIT24 i en begrenset periode for å utføre vedlikeholdet. I dette tilfellet vil nedleggelsen skje så langt som mulig utenfor vanlig kontortid.
2. Leverandøren forbeholder seg retten til å sende en e-post til Kunden og alle brukere som er opprettet på kundens konto når BOOKIT24 vil bli oppdatert. Viktige meldinger kan også sendes via SMS.

## **6. Begrensning av bruk**

1. BOOKIT24 må ikke brukes til aktiviteter som er ulovlige, pornografiske, skadelige, rasistiske, trakasserende, voldelige, truende eller lignende, og kan ikke brukes til å sende virus, spam eller brukes til å skade en tredjepart. Kunden er forpliktet til å overholde lovene i de aktuelle landene når du bruker systemet.
2. BOOKIT24 må ikke brukes hvis Kunden tilbyr tjenester som er i direkte konkurranse med leverandørens.
3. BOOKIT24 må ikke uten forutgående samtykke fra Leverandøren endres, justeres eller på annen måte påvirkes til å omgå deler av systemet eller erstattes med andre tjenester, for eksempel ved bruk av API, skript eller andre automatiske prosesser.
4. Kunde har uansett ikke rett til å bruke systemet om hensikt er å lage eller bidra til å lage en konkurrerende løsning. Ved tvil skal Bookit24 AS kontaktes på [post@bookit24.no](mailto:post@bookit24.no) og Kunde avvente bruk av Systemet til skriftlig svar er mottatt. Brudd på dette punktet utløser personlig erstatningsansvar for Bookit24 AS markedsmessige tap og kostnad forbundet med utvikling av relevant funksjonalitet.

## **7. Immaterielle rettigheter etc.**

1. Alle rettigheter, inkludert immaterielle rettigheter og kunnskap angående BOOKIT24 og tilhørende system og database tilhører Leverandøren. Når du inngår avtalen, vil kunden utelukkende få en tidsbegrenset rett til å bruke BOOKIT24 og retten til å bruke er betinget av betaling i sin helhet og overholdelse av disse vilkårene og betingelsene.

## **8. Oppsigelse**

1. Abonnementsperioder fornyes automatisk, og avtalen vil derfor bli fornyet dersom Kunden unnlater å si opp abonnementet.
2. Dersom Kunden ønsker å si opp avtalen før utløpet av en abonnementsperiode, må dette gjøres skriftlig eller ved å bruke den spesifikke funksjonen til dette formålet på BOOKIT24.
3. Leverandøren kan, i tilfelle misbruk, si opp Kundens tilgang til og bruk av BOOKIT24 uten forvarsel.
4. Uavhengig av årsaken til oppsigelsen, vil ikke eventuelle forhåndsbetalte abonnemeter og eventuelle usendte SMS-er bli refundert.

## **9. Ansvar og ansvarsbegrensning**

1. Leverandøren er ikke ansvarlig for indirekte tap eller følgeskader. Tap av data og kostnader knyttet til påfølgende gjenoppretting og reinstallasjon etc. anses å være indirekte tap eller følgeskader.
2. eventuelle erstatningsansvar under denne brukeravtalen inkludert vedlegg, skal være begrenset til direkte tap. Erstatningskravet kan ikke overstige 50% av det samlede årlige vederlaget.

## **10. Force Majeure osv.**

1. Leverandøren er ikke ansvarlig for omstendigheter som hindrer eller forsinker Leverandøren i å oppfylle forpliktelsene i henhold til avtalen. Slike omstendigheter kan omfatte: krig, mobilisering, opprør og opptøyer, terrorhandlinger, naturkatastrofer, streiker og lockouts, virus, hacking, spamming, sammenbrudd eller uforutsette eller ekstraordinær belastning på IT-systemene eller telekommunikasjonsnettverket som brukes av Leverandøren og ordrer fra offentlige myndigheter og rettighetseiere eller andre omstendigheter som Leverandøren ikke har direkte kontroll over. Hvis en eller flere av de ovennevnte omstendighetene oppstår, har Leverandøren rett til å utsette leveringen av tjenestene eller velge å annullere avtalen uten ansvar.

## **11. Tildeling**

1. Kunden har ikke rett til å overdra avtalen til en tredjepart uten skriftlig samtykke fra Leverandøren.

2. Leverandøren har rett til å overføre BOOKIT24 sammen med eksisterende avtaler, data og innhold, forutsatt at oppdraget er en del av en fusjon eller oppkjøp eller lignende omstendigheter.

## 12. Gjeldende lov og jurisdiksjon

1. Enhver tvist mellom partene skal avgjøres av Norsk domstol i henhold til Norsk lovgivning.

# VEDLEGG 1 - DATABEHANDLINGSAVTALE

## 1. Bakgrunn og instruksjon

1. Leverandøren er databehandler for Kunden.
2. Denne databehandlingsavtalen er gjort for å sikre at Leverandøren overholder sine forpliktelser i forhold til forordning (EU) 2016/679 i Europaparlamentet og Rådet ("GDPR"), og enhver norsk lovgivning vedtatt for dette formålet.
3. Formålet med behandling av personopplysninger som definert i artikkel 4 (1) i GDPR er å drive systemet "BOOKIT24" for Kunden. Leverandøren behandler personopplysninger på vegne av Kunden. Leverandøren fungerer derfor bare som databehandler og fungerer utelukkende etter instruksjoner fra Kunden, som er behandlingsansvarlig, da denne databehandleravtalen skal betraktes som en instruksjon om å behandle registrerte data. Det er kunden som bestemmer hvilke data Kunden skriver inn i BOOKIT24.
4. Leverandøren kan ikke behandle eller bruke personopplysningene til andre formål og/eller på annen måte spesifisert i instruksjonene.
5. Leverandøren må behandle personopplysninger i samsvar med gjeldende personvernlovgivning. Leverandøren informerer Kunden umiddelbart dersom det etter leverandørens mening, krenker gjeldende personvernlovgivning.

## 2. Ansvar og konfidensialitet

1. Kunden er ansvarlig for å sikre at enhver overføring av personopplysninger til BOOKIT24 er i samsvar med gjeldende personopplysninger lovgivning i alle relevante land der Kunden bruker BOOKIT24.
2. Hvis Kunden velger å integrere BOOKIT24 med andre IT-systemer, skal Kunden være ansvarlig for dette, herunder plikten til å inngå en gyldig databehandlingsavtale med leverandøren av dette systemet, der dette kan være nødvendig.
3. Leverandøren er ansvarlig for Leverandørens ansattes overholdelse av databehandlingsavtalen. Leverandøren er forpliktet til å begrense behandlingen av personopplysninger til nødvendig personell hos

Leverandøren. Alle ansatte hos Leverandøren som behandler personopplysninger på vegne av Kunden, skal være underlagt konfidensialitet eller annen passende lovpålagt taushetsplikt. Taushetsplikten er ikke tidsbegrenset og vil fortsatt være i full effekt uavhengig av om partenes samarbeid opphører.

4. Leverandøren skal, med tanke på behandlingens art, bistå Kunden med egnede tekniske og organisatoriske tiltak, i den grad dette er mulig, for å oppfylle Kundens forpliktelser med hensyn til gjeldende databeskyttelseslovgivning. Dette inkluderer Kundens plikt til å svare på forespørsler om utøvelse av den registrertes rettigheter fastsatt i forhold til gjeldende personvernlovgivning. Leverandøren kan skriftlig fakturere Kunden en rimelig godtgjørelse for denne bistanden.
5. Leverandøren bistår Kunden med å sikre at forpliktelsene i henhold til artikkel 32 til 36 i GDPR tar hensyn til behandlingens art og informasjonen som er tilgjengelig for Leverandøren. Leverandøren kan skriftlig fakturere Kunden en rimelig godtgjørelse for denne bistanden.
6. Leverandøren skal etter Kundens anmodning gi Kunden all nødvendig informasjon for å sikre at Leverandørens forpliktelser i henhold til denne avtalen overholdes. Leverandøren skal bidra til revisjoner, herunder inspeksjoner gjort av Kunden eller av Kundens revisor eller annen ekstern rådgiver, pålagt av Kunden. I tillegg må Leverandøren gi all forespurt informasjon i forhold til databehandlingsaktivitetene til myndighetene, Kunden og Kundens eksterne rådgivere, i den grad informasjonen er nødvendig for deres oppgave. Leverandøren kan skriftlig fakturere Kunden en rimelig godtgjørelse for denne bistanden.

### **3. Sikkerhet**

1. Leverandøren skal treffe egnede tekniske og organisatoriske sikkerhetstiltak mot de behandlede personopplysningene som (i) ved et uhell eller ulovlig ødelagt, tapt eller endret, (ii) offentliggjort eller gjort tilgjengelig uten tillatelse, eller (iii) på annen måte behandlet i strid med loven, inkludert GDPR.
2. Fastsettelsen av de riktige tekniske og organisatoriske sikkerhetstiltakene skal ta hensyn til (i) det beste tilgjengelige, (ii) kostnadene ved implementering og (iii) bruk, omfang, kontekst og formål med behandlingen, samt risikoen for varierende sannsynlighet og alvorlighetsgrad for personers rettigheter og friheter.

### **4. Varsler**

1. I den grad hendelser oppstår som vesentlig endrer Leverandørens nåværende eller fremtidige evne til å håndtere databehandlingen i samsvar med databehandlingsavtalen, skal Leverandøren skriftlig varsle Kunden uten unødig forsinkelse.
2. Varslingsplikten i punkt 1 omfatter blant annet følgende saker:(i) Enhver forespørsel fra en myndighet om utlevering av

personopplysninger underlagt databehandlingsavtalen, med mindre varselet er forbudt i henhold til EU-loven eller en medlemsstats lov. (ii) Enhver mistanke eller fastslåelse av sikkerhetsbrudd som fører til utilsiktet eller ulovlig ødeleggelse, tap, endring, uautorisert avsløring eller tilgang til personopplysninger som overføres, lagres eller på annen måte behandles av Leverandøren i henhold til databehandlingsavtalen. (iii) Klager, erstatningskrav, kriminelle prosedyrer eller undersøkelser mot Kunden eller Leverandøren knyttet til databehandling hos Kunden, med mindre dette er i strid med gjeldende lov.

## 5. Underdatabehandlere

1. Leverandøren har generell tillatelse fra Kunden til å bruke underdatabehandlere til å være vert for tjenesten og tilhørende data. Leverandøren sørger for at det til enhver tid er et legitimt overføringsgrunnlag ved bruk av underdatabehandlere.
2. Leverandøren inngår en databehandlingsavtale med enhver underdatabehandler der underdatabehandleren i det minste er underlagt de samme forpliktelsene som Leverandøren har forpliktet seg til Kunden i denne databehandlingsavtalen. Leverandøren er fullt ansvarlig for underdatabehandlerens utførelse av sine plikter som fastsatt i denne avtalen på samme måte som om Leverandøren selv er ansvarlig for utførelsen av oppgavene.
3. Databehandler skal ved forespørsel bistå behandlingsansvarlig med hensyn til arbeid med å oppfylle sistnevntes plikter etter personvernregelverket, for eksempel etter GDPR kapittel III og artikkel 32-36. Databehandler skal også bistå behandlingsansvarlig ved å gjøre dokumentasjon tilgjengelig i den grad det er nødvendig for behandlingsansvarlig for å kunne påvise at forpliktelsene i GDPR artikkel 28 er oppfylt, inkludert ved eventuell revisjon fra tilsynsmyndigheter.
4. Ved uforutsette og ekstraordinære omstendigheter der vedlikehold av driften av BOOKIT24 er betinget av akutt bruk av en ny underdatabehandler, kan varsling i henhold til punkt 5.3 fravikes. I slike tilfeller vil Leverandøren informere Kunden så snart som mulig.

## 6. Oppsigelse og sletting

1. Databehandlingsavtalen skal fortsette å gjelde så lenge Leverandøren behandler personopplysninger som Kunden er ansvarlig for.
2. Hvis Kunden blir oppmerksom på at Leverandøren ikke behandler personopplysningene som beskrevet i databehandlingsavtalen, herunder Kundens instruksjoner, eller i strid med sine forpliktelser i henhold til gjeldende personopplysningerlovgivning, kan Kunden pålegge Leverandøren å slutte med behandling av personopplysninger med umiddelbar virkning og opphør av avtalen, inkludert databehandlingsavtalen med Leverandøren uten videre varsel.

3. Ved opphør av databehandlingsavtalen kan Leverandøren på oppfordring returnere alle personopplysninger som Leverandøren har behandlet i henhold til denne databehandlingsavtalen til Kunden i den grad kunden ikke allerede er i besittelse av personopplysningene.
4. Leverandøren er forpliktet til å slette alle Kundens data når 3 måneder har gått fra oppsigelse av Avtalen eller umiddelbart på Kundens anmodning, med mindre Leverandøren er underlagt annen lovgivning som fastsetter Leverandørens lagring av Kundens data.
5. Leverandøren har rett til å oppbevare data i anonymisert form med det formål å utarbeide statistikk osv., uten en tidsbegrensning. Ved "anonymisert form" er det forstått at etter anonymisering av Kundens data er det ikke mulig å gjenopprette koblingen til fysiske personer på noen måte. Leverandøren er fullt ut ansvarlig for riktig og ugjenkallelig anonymisering av Kundens data.